**TYÖHAKEMUKSEN MALLI**

Nimi **HAKEMUS**

Katuosoite Päivämäärä

Postinumero ja -toimipaikka

Puhelinnumero

Sähköpostiosoite

Yritys johon haet

Henkilö, jolle hakemuksen osoitat

Osoite

Paikka, mistä löysit työpaikkailmoituksen: esim. Työ- ja elinkeinotoimiston Internet-sivuilla 1.2.2022

**Paikka, jota haet** (esimerkiksi MYYJÄ)

Esittele itsesi lyhyesti, kerro mitä työtä olet hakemassa ja perustele,

miksi sitä haet. Ensimmäisen kappaleen tarkoitus on herättää työnantajan mielenkiinto.

Kerro enemmän itsestäsi; mitä osaat, mistä sinulla on kokemusta ja mitä olet kiinnostunut tekemään ja oppimaan. Mitä työpaikkailmoituksessa työntekijältä toivotaan? Kirjoita muutama esimerkki, jotka kertovat sinun olevan sopiva juuri tähän työpaikkaan. Jos sinulla ei vielä ole työkokemusta, kerro esimerkiksi harrastusten kautta mitä jo osaat. Esimerkiksi: Jalkapallojoukkueessa olen oppinut tiimityöskentelyä ja pitkäjänteisyyttä sekä tulemaan toimeen erilaisten ihmisten kanssa.

Lopuksi kerro, että tulet mielellään kertomaan lisää itsestäsi haastatteluun.

Yhteydenottoanne odottaen

Allekirjoitus / Nimi (jos lähetät sähköpostilla)

Liitteet: Ansioluettelo